



Kouvolan Erotuomarikerho r.y. SÄÄNNÖT

1 § Yhdistyksen nimi, kotipaikka ja toimialue

Yhdistyksen nimi on Kouvolan Erotuomarikerho r.y. Yhdistyksen nimestä voidaan käyttää epävirallisesti lyhennettä KouETK. Yhdistyksen kotipaikka on Kouvola ja yhdistyksen pöytäkirjakieli on suomi.

2 § Yhdistyksen tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on jalkapalloerotuomareiden kouluttaminen ja kehittäminen sekä heidän etujensa valvominen. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

1. Järjestää koulutus- ja opetustilaisuuksia.
2. Asettelee kilpailujen järjestäjiltä toimeksi saatuaan jäsenilleen erotuomaritehtäviä otteluihin sekä tarvittaessa määrää niihin tarkkailijat.
3. Suorittaa edellämainittua erotuomaritarkkailua tarpeelliseksi katsomassaan määrin.
4. Järjestää erilaisia kunto- ja virkistystapahtumia.

3 § Jäsenet

Yhdistyksen jäsenet ovat varsinaisia jäseniä, kannattajajäseniä tai kunniajäseniä. Varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä kuka tahansa Suomen Palloliiton, sen alaisen piirin tai kerhon hallituksen hyväksymä jalkapalloerotuomari. Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka ei ole hyväksytty jalkapalloerotuomari. Kannattajajäsenillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa, eivätkä he voi tulla valituiksi yhdistyksen hallitukseen. Kannattajajäsenistä päättää yhdistyksen hallitus.

Kunniajäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka pitkään ja erityisen ansiokkaasti on toiminut kerhon hyväksi tai mulla tavalla erityisen ansiokkaasti on edistänyt kerhon etuja ja/tai toimintaa. Kunniajäsenillä on äänioikeus yhdistyksen kokouksessa. Kunniajäsenet valitsee yhdistyksen kokous hallituksen esityksestä yksinkertaisella äänen enemmistöllä.

4 § Jäsenmaksu

Varsinaisten jäsenten ja kannattajajäsenten jäsenmaksusta päättää yhdistyksen vuosikokous. Kannattajajäsenille yhdistys voi määrätä eri suuruisen jäsenmaksun kuin varsinaisille jäsenille. Kunniajäsenet ovat vapautetut jäsenmaksun suorittamisesta. Jäsenmaksun laiminlyönnistä seuraa äänioikeuden menetys yhdistyksen kokouksessa.

5 § Jäsenluettelo

Yhdistys pitää jäsenistään luetteloja, johon merkitään jäsenen täydellinen nimi, syntymäaika, ammatti tai toimi, jäsenyyden tyyppi (varsinainen, kannattaja- tai kunniajäsen), jäseneksi liittymisaika sekä suoritettut maksut. Luettelon pitämisestä huolehtii yhdistyksen hallitus parhaaksi katsomallaan tavalla.



6 § Yhdistyksestä eroaminen

Jäsenet voivat erota yhdistyksestä milloin tahansa ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Tällöin ero astuu voimaan välittömin vaikutuksin. Jäsenyyden aikana yhdistykselle suoritettuja jäsen- tai muita maksuja ei palauteta jäsenen erotessa. Jos jäsen jättää jäsenmaksun maksamatta kahden (2) peräkkäisen vuoden osalta, voidaan jäsenen katsoa eronneen yhdistyksestä.

7 § Yhdistyksestä erottaminen

Hallitus voi päättää jäsenen erottamisesta seuraavin perustein:

1. Jäsen jättää maksamatta hänelle kuuluvat jäsen- tai muut maksut.
2. Jäsen jättää täyttämättä ne velvoitteet, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut.
3. Jäsen rikkoo menettelyllään yhdistyksen sääntöjä tai yhdistyslakia taikka muutoin huomattavalla tavalla vahingoittaa yhdistystä toiminnallaan yhdistyksessä tai sen ulkopuolella.

Jäsenellä on oikeus valittaa hallituksen päätöksestä jättämällä kirjallisen valituksen yhdistyksen kokoukselle neljätoista (14) vuorokauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan. Tällöin erottaminen jää pysyväne voimaan, mikäli annettujen äänten enemmistö yhdistyksen kokouksessa puoltaa erottamista.

8 § Yhdistyksen hallitus

Yhdistyksen hallitukseen kuuluvat puheenjohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja sekä neljä (4) muuta jäsentä. Hallituksen puheenjohtajan, sihteerin, rahastonhoitajan ja muut jäsenet valitsee yhdistyksen vuosikokous yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei kokous ole valinnasta yksimielinen.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai kahden jäsenen sitä kirjallisesti vaatiessa. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä (4) jäsentä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on paikalla. Hallitus päättää asioista yksimielisesti tai milloin päätösehdotuksia on enemmän kuin yksi, yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Hallitus voi päättää yhdistyksen toiminnan kannalta vähäisen omaisuuden myymisestä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä. Hallituksen varapuheenjohtajan valitsee hallitus keskuudestaan.

9 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja rahastonhoitaja kumpikin yksin sekä hallituksen jäsenet aina kaksi yhdessä.



10 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on toimia yhdistyksen tarkoituksien ja päämäärien toteuttamiseksi. Tässä tarkoituksessa hallitus:

1. Edustaa yhdistystä ja tekee yhdistyksen puolesta oikeustoimia ja sitoumuksia.
2. Kutsuu koolle yhdistyksen kokoukset ja valmistelee niissä käsiteltävät asiat.
3. Laatii tilinpäätöksen, vuosikertomuksen ja talousarvioehdotuksen.
4. Määrää yhdistyksen toimihenkilöiden palkkiot.
5. Pitää jäsenluetteloa.
6. Valvoo, että yhdistyksen asioita hoidetaan näiden sääntöjen ja kokousten päätösten mukaisesti sekä valvoo yhdistyksen varoja ja niiden käyttöä.

11 § Hallituksen puheenjohtaja

Hallituksen puheenjohtaja

1. valmistelee hallituksen kokoukset ja johtaa niissä puhetta,
2. valvoo yhdistyksen sääntöjen ja päätösten noudattamisesta,
3. valvoo päätösten lain- ja tarkoituksenmukaisuutta, ja
4. edustaa yhdistystä.

12 § Hallituksen varapuheenjohtaja

Hallituksen varapuheenjohtaja

1. avustaa hallituksen puheenjohtajaa tämän tehtävissä, ja
2. hoitaa hallituksen puheenjohtajan tehtäviä tämän ollessa estyneenä.

13 § Hallituksen sihteeri

Hallituksen sihteeri

1. pitää pöytäkirjaa hallituksen kokouksissa,
2. toimittaa hallituksen nimissä kokouskutsut ja muut tiedotteet jäsenille,
3. pitää jäsenluetteloa hallituksen puolesta,
4. ottaa vastaan yhdistyksen kokouksessa tai hallituksen kokouksessa käsiteltäviksi tarkoitettut asiat ja pitää arkistoa ja huolehtii yhdistyksen kalustosta, ja
5. laatii ehdotuksen yhdistyksen vuosikertomukseksi.

14 § Rahastonhoitaja

Hallituksen rahastonhoitaja

1. hoitaa kerhon taloutta, tilejä ja maksuliikennettä hallituksen ohjeiden mukaan,
2. valvoo jäsenten maksuvelvollisuuden täyttämistä ja tarvittaessa tekee muistutuksia yhdistyksen nimissä,
3. pitää kirjaa yhdistyksen tuloista ja menoista,
4. laatii yhdistyksen tilinpäätöksen,
5. esittää tiliositteet hallitukselle ja tilintarkastajille, ja
6. laatii talousarvioehdotuksen hallituksessa käsiteltäväksi seuraavaa tilikautta varten.



15 § Yhdistyksen tilikausi

Yhdistyksen tilikausi on 1.11.-31.10. Hallituksen tulee hyvissä ajoin ennen vuosikokousta toimittaa tilinpäätös valittujen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tilintarkastajien tulee niinkään hyvissä ajoin ennen vuosikokousta toimittaa tilintarkastuslain mukainen tilintarkastus ja antaa siitä lausunto hallitukselle tilintarkastuslain 19 § mukaisesti.

16 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään marraskuun aikana. Kutsu yhdistyksen vuosikokoukseen julkaistaan ainakin yhdessä yhdistyksen kotipaikan sanomalehdessä enintään neljätoista (14) ja vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta.

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai milloin vähintään 1/10 äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti hallitukselta vaatii. Vaatimuksessa on yksilöitävä asia, jonka vuoksi kokousta vaaditaan. Kutsu ylimääräiseen kokoukseen julkaistaan ainakin yhdessä yhdistyksen kotipaikan sanomalehdessä enintään neljätoista (14) ja vähintään kolme (3) vuorokautta ennen kokousta.

17 § Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään aina seuraavat asiat:

1. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi (2) ääntenlaskijaa.
2. Todetaan kokouksen laillisuus.
3. Esitetään vuosikertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto.
4. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle.
5. Esitetään talousarvio ja päätetään jäsenmaksujen suuruudesta alkaneelle tilikaudelle.
6. Päätetään tilintarkastajien palkkion suuruudesta.
7. Valitaan yhdistyksen hallitukselle puheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja vuodeksi kerrallaan.
8. Valitaan yhdistyksen hallitukseen kohdassa 7 mainittujen lisäksi neljä (4) jäsentä vuodeksi kerrallaan.
9. Valitaan kaksi (2) tilintarkastajaa ja kaksi (2) varatilintarkastajaa.
10. Käsitellään muut esityslistalle tulleet asiat, jotka on esitetty kirjallisesti hallitukselle viimeistään viisitoista (15) päivää ennen kokousta.

18 § Päätöksenteko yhdistyksen kokouksissa

Jollei yhdistyksen kokous ole päätöksistä yksimielinen, yhdistyksen päätökseksi tulee se ehdotus, jota on kannattanut annettujen äänten enemmistö, jollei näistä säännöistä tai yhdistyslaista muuta johdu. Äänten mennessä tasan kokouksen puheenjohtajan kanta ratkaisee.



19 § Sääntöjen muuttaminen

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa yhdistyksen kokouksen päätöksellä, jos muutosehdotus on mainittu kokouskutsussa ja jos ehdotusta on kannattanut vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

20 § Yhdistyksen purkaminen

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä kahdessa yhdistyksen kokouksessa, joissa molemmissa purkamista on kannattanut vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä. Näiden kokousten välissä tulee olla vähintään kolmekymmentä (30) päivää. Jälkimmäisessä kokouksessa äänestetään ainoastaan esityksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Muu keskustelu asiasta suoritetaan ensimmäisessä kokouksessa.

21 § Varojen käyttö yhdistyksen purkautuessa

Mikäli yhdistys päättää purkautua, tulee viimeisessä kokouksessa päättää siitä, miten yhdistyksen varat käytetään erotuomaritoiminnan edistämiseksi. Varat käytetään edellämäinnittuun tarkoitukseen myös siinä tapauksessa, että yhdistys lakkautetaan.

22 § Muut tilanteet

Muilta osin noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa yhdistyslakia.